

교육실습 운영 안내 자료

목차

I. 안내 목적 및 활용 방법	1
II. 교육실습의 기능	2
III. 교육실습 관련 법령	3
IV. 교육실습 주요 내용과 운영	4
V. 학교현장실습으로 예비교원이 길러야 할 역량	8
VI. 학교현장실습 시 유의사항	9
VII. 학교현장실습을 위한 각 기관별 역할	11
<FAQ>	14
<부록 I> 협력학교 운영 매뉴얼(예시 안)	16
<부록 II> 각 기관별 교육실습 운영 계획 사례	30

I

안내 목적 및 활용방법

본 교육실습 운영 안내 자료는 법령과 지침에 따른 교육실습 운영 관련 사항을 안내하고, 예비교원이 학교현장 실습을 통해 습득해야 할 교육 역량을 안내하기 위함이다. 또한, ‘대학’, ‘시도교육청’, ‘유·초·중등·특수학교 현장’ 간의 연계 협력에 기반을 두어, 각 기관 별 학교현장 실습 업무를 추진 및 지원할 수 있도록 필요한 업무 수행 내용과 운영 사례들을 수록하고 있다.

본 교육실습 운영 안내 자료 활용 시 유의 사항은 다음과 같다.

자료 활용시 유의 사항

- 본 운영 안내 자료는 현재 교원자격증검정 법령에서 정한 최소실습 기간인 4주 동안의 학교현장실습 기간을 기준으로 개발되었다. 따라서 기간이 추가될 경우 양성 대학이나 학교 현장에서 자율적으로 구성할 수 있다.
- 교육실습 기능에 따라 참관실습, 수업실습, 실무실습을 구분하고 있으나 명확히 구분하여 실행하기 보다는 양성대학이나 학교 현장에 따라 유연하게 혼합하여 실행할 수 있다.
- 본 운영 안내 자료에 제시되어 있는 학교현장실습 운영 내용 및 방법은 권장 사항으로서, 각 기관의 특성 및 상황 등을 고려하여 자유롭게 변경·운영할 수 있다.
- 교육실습은 예비교원과 현직교원이 서로 배우고 성장해갈 수 있는 기회이므로, 양성기관과 시도교육청은 서로 협력하여 교육실습을 운영하도록 한다.

II

교육실습의 기능

총 괄

- 학교 현장 이해 및 수업·평가·학생생활지도 등 전문 역량 함양
- 교직에 대한 적성을 점검할 수 있는 기회 제공
- 교육이론과 교육실천이 상호작용하는 경험을 통한 교육이론 탐구
- 교원 양성기관에서 습득한 교육이론을 실천할 수 있는 기회 제공
- 교원 임용 전 자기 평가의 기회가 되고 현장연구에 대한 동기 부여
- 수업실행 후 피드백을 통한 수업기술 습득 및 수업 개선 의지 함양
- 학교, 협력교사, 예비교원 간 상호 작용을 통해 교사가 갖출 역량 탐색
- 직장 생활, 동료 간 바람직한 인간관계를 형성하는 경험 습득
- 올바른 교육관을 바탕으로 한 교사로서의 사명감 함양

참관실습

- 수업 참관을 통해 교직에 대한 이해와 교육자의 자세 인식
- 교육 이론의 현장 적용 방법에 대한 비판적 이해
- 교사의 수업 활동 및 학생의 학습 장면 관찰
- 학교 현장의 교육활동 관찰을 통한 교육실태 파악

수업실습

- 수업 설계, 수업 준비, 수업 실행, 수업 후 평가 등 경험
- 대학에서 배운 교육 이론의 실제 적용 능력 배양
- 교수-학습 원리 적용 및 실제적·효과적 방법 습득
- 실제 수업을 통한 교수-학습 수행 능력 신장

실무실습

- 학급 경영 전문가로서의 자질 함양
- 학생 상담 경험을 통한 발달 단계별 학생 이해
- 수업·평가·사후 지도 등 교과교육 전 영역에 대한 경험
- 학교, 학급, 교과 교육과정 운영 전반에 대한 경험

III 교육실습 관련 법령

● 교원자격검정령

제20조(교직과정의 설치 등) ⑤ 교원양성기관의 장은 사회적·시대적 변화에 적절한 교육과정을 운영하고, 교육실습 지원학교와의 교류협력을 활성화하여야 한다.

⑥ 교육감은 해당 교육청에 교육실습 협력부서를 지정·운영하여야 한다.

● 교원자격검정령 시행규칙

[별표3] 자격종별 전공과목 및 교직과목의 세부 이수분야 및 학점
교직과목(22학점) 중 교육실습 4학점 이상 (교육봉사활동 2학점 이상 포함 가능)

● 유치원 및 초·중·고등학교 등의 교사자격 취득을 위한 세부기준

제6조(교직과목 세부 이수기준) (중략)

④ 교육실습 중 학교현장실습은 1학점 당 2주(또는 80시간 이상)로 한다.

학교현장실습이 가능한 기관은 다음 각 호와 같다.

1. 「유아교육법」 제2조에 따른 유치원
2. 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교
3. 「재외국민의 교육지원 등에 관한 법률」 제2조에 따른 한국학교
4. 국가 또는 지방자치단체가 초·중·고·특수교육대상 학생 등을 대상으로 교육적 목적을 가지고 설치·지정·위탁 및 운영하는 기관
5. 「평생교육법」 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설
6. 교원양성기관에서 교류 협정을 체결한 외국의 대학 또는 교육청이 지정한 정규 유치원 및 초·중·고·특수학교

별표3	교육실습	○ 4학점 이상 - 학교현장실습(2학점 이상) - 교육봉사활동(2학점 이상 포함 가능)
-----	------	--

IV 교육실습 주요 내용과 운영

01 교육실습 주요 내용

교과목	주요 내용
① 학교현장실습	■ 대학에서 교육실습 이론교육을 이수한 후 유치원 및 초·중·고·특수학교에서 교육실습을 실시한다. 단, 천재지변, 감염병 등 상황에 따라 양성대학의 장이 간접으로 운영할 수 있다. ※ 교육실습은 교원양성기관의 장의 승인에 따라 P/F로 운영가능 ※ 운영형태: 참관실습, 수업실습, 실무실습(보건교사, 사서교사, 전문상담교사, 영양교사는 직무 중심의 실무실습을 주로 하되, 참관 및 수업실습도 병행 가능) ※ 기초학력 보조교사(강사) 등 학교현장 지원 예비교사로 근무한 경우도 학교현장실습으로 인정 가능. 단, 협력교사가 지정되어야 하며, 협력교사로부터 확인서 등 대학에 제출 필요 ■ 대학의 장은 선정된 협력학교의 여건을 고려하여 매년 학교현장실습계획을 수립 시 다음과 같은 사항을 반영한다. 1. 참관·수업실습: 교과(군)수업과 창의적 체험활동 수업참관을 포함 2. 실무실습 취득하고자 하는 자격종의 직무 및 수업 학생평가 실무를 포함 3. 학교현장실습의 구체적 실습 목적에 따라 구분하여 운영 권장 ※ 학년 분산형(2학년 참관, 3학년 실무, 4학년 수업지도 등), 상시 실습형(매수 일정 요일 지정 등), 학기단위 실습형(일부 학기를 실습 학기로 지정 등), 공동연구형(현장 교사와 교과 수업 현장 연구 협력 등) 등
② 교육봉사활동	■ 유치원 및 초·중·고등학생을 대상으로 기초학력지도, 방과후 지도, 초등돌봄교실 및 자유학기제 관련 활동, 다문화학생 지도, 학생생활지도 관련 활동, 재능기부 등을 교육적인 방법으로 교육봉사를 실시하며, 세부기준은 대학에서 정한다. ■ 중등 예비교원의 경우, 중학교 자유학기제 운영을 경험할 수 있는 교육봉사활동 계획을 포함할 수 있다. ※ 최소 30시간 이상을 1학점으로 인정, 졸업 시까지 일정 시간 이수

구분	내 용
학교 현장 실습	① 학교현장실습 가능 기관(고시 제6조 4항) ㉠ 「유아교육법」 제2조에 따른 유치원 ㉡ 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교 ㉢ 「재외국민 교육지원 등에 관한 법률」 제2조에 따른 한국학교 ㉣ 국가 또는 지방자치단체가 초·중·고등·특수교육대상 학생 등을 대상으로 교육적 목적을 가지고 설치·지정·위탁 및 운영하는 기관 ㉤ 「평생교육법」 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 ㉥ 교원양성기관에서 교류 협정을 체결한 외국의 대학 또는 교육청이 지정한 정규 유치원 및 초·중등·특수학교 ② 학교현장실습 지원(협력)학교 선정 ㉠ 학교현장실습 지원(협력)학교는 양성기관의 장이 책임지고 선정해야 하나, 학생이 희망하는 경우 개별적으로 선정할 수 있다. ㉡ 학교현장실습은 취득하고자 하는 교사자격증에 해당하는 학교급에서 실시하는 것을 원칙으로 하되, 양성대학의 장이 허가할 경우 취득하고자 하는 자격증에 해당하는 학교급 외에서 50% 기간 내(2주)에서 실시할 수 있다. 다만 보건·사서·전문상담·영양교사의 학교현장실습은 초·중등·특수학교 등 학교급의 구분을 두지 아니한다. ㉢ 보건교사는 보건실이 있는 학교에서, 사서교사는 도서관이 있는 학교에서, 전문상담교사는 상담실이 있는 학교에서, 영양교사는 학교급식 시설이 있는 학교에서 각각의 해당 담당교사 또는 지도교사에 의하여 학교현장실습을 이수해야 한다. ㉣ 학교현장실습 지원(협력)학교는 실습 대상 인원 및 지원(협력)학교의 규모 등을 감안 하여 학교현장실습생을 수용하고, 실습생이 실습기간 중 실제수업 또는 실무를 경험할 수 있도록 해야 한다. ㉤ 학교현장실습에 대한 학점인정 방법은 이수학점을 부여하되, 학교현장과 협의하여 성적은 부여하지 않아도 된다.

구분	내 용
교육 봉사	① 교육봉사활동 대상기관은 다음과 같다.(고시 제6조9항) ㉠ 학교현장실습 가능 기관 ㉡ 공공기관이 인정한 비영리 기관 ※ 「재외국민 교육지원 등에 관한 법률」 제2조에 따른 한국교육원, 한글학교도 가능 ② 교육실습 중 교육봉사활동의 의미는 예비교원이 가진 재능을 유·초·중·고등학생(학교 밖 청소년, 방송통신중고등학교 포함)을 대상으로 교육적인 방법으로 봉사하는 것이다. ※ 대학은 교육실습에 관한 일반기준을 마련하여야 함 (교원자격검정령 시행규칙 별표3) 예) 교육봉사활동 가능 기관, 내용 등 ※ 봉사활동의 의미가 훼손되지 않는 범위에서 교통비 등 최소한의 금액을 받는 경우 봉사활동으로 인정 가능 ※ 성인 대상 교육은 교육봉사 불인정. 단, 시·도교육청 및 소속기관에서 설치·운영하는 교육센터(성인대상 학력인정 문해교육기관 포함)에서 유·초·중·고등학교 교육과정에 준하는 교육봉사 인정 가능 (시·도교육청 홈페이지 및 국가문해교육센터(www.le.or.kr)에서 확인 : 광역문해기관, 프로그램운영기관, 학력인정 기관 등) ③ 교육실습 중 교육봉사활동 대상기관은 학생이 선정하는 것을 원칙으로 하나, 대학이 대상기관을 선정할 수 있다. ④ 교육실습 중 교육봉사활동 학점을 이수하고자 할 경우 봉사활동 기관이 교사자격증에 해당하는 학교급과 일치하지 않아도 된다. ⑤ 교원양성기관은 교육봉사활동 실시전 학생들에게 교육봉사 활동계획서를 접수하여 교육봉사활동기관 및 활동 내용을 확인하는 등 교육봉사활동 인정 여부에 혼선이 발생하지 않도록 노력하여야 한다. ⑥ 교육실습 중 교육봉사활동에 대한 무시험검정은 교육봉사활동의 이수 여부만을 확인하되, 구체적인 사항은 양성기관의 장이 정한다. ⑦ 교육실습(학교현장실습, 교육봉사)에 대한 학점인정 방법은 이수학점을 부여하되, 성적은 부여하지 않아도 된다. ⑧ 방학 중(학기 사이 혹은 학년 사이)을 포함하여 교원양성 기간 동안 실시한 교육봉사도 봉사활동 시간으로 인정한다.

- (교육실습 기간 유연화) 대학 학사 운영의 어려움에도 불구하고, 학교 현장·예비교원 간 다양한 교육실습을 위해 다양한 실습 형태 허용

< 현장실습 유형 및 사례 >

❖ 학교현장실습 운영 유형

- 분산형 : 2학년 1주 (수업참관), 3학년 2주 (학교실무), 4학년 4주 (수업지도)
- 상시실습형 : 3~4학년 1학기 **매주 화, 목** 4시간씩 실습 (15주), 월수금은 대학 강의 참여
 - * 학교현장 실습 시간을 누가하여 40시간이 될 경우 1주 학교현장실습으로 인정 가능
- 학기단위 실습형 : 3학년 2학기 / 4학년 1학기 등 **전 학기**를 학교현장실습
- 공동연구형 : 학기 또는 학년 등 지도교사와 교과 수업 및 현장 연구 추진
 - * 협력 교사가 교과 수업(보조 활동 등) 및 공동 연구 기간을 실습시간으로 환산하여 인정하는 증명서를 작성하여 양성대학에 송부하고, 양성대학은 인정

- (교육실습 내실화) 실습 사전 활동으로 **교직과목***을 편성·운영하여 교육실습과 연계, 현직교원과 협업이 가능하도록 사전 활동 강화

- * 교직 실무, 학교 현장의 이해, 학생 상담의 실제, 지역 학교 탐방, 수업 사례 분석 등
- 중앙교육연구원을 통해 제공하는 **온라인 콘텐츠** 활용 가능
- 학교현장실습 교육봉사 **초과 시간을 추가 학점으로 인정**

- (교육실습 기관 확보) 교육부에서는 **자발적 참여 교사, 교과 연구회, 혁신 학교, 자발적 참여 학교, 전문적 학습 공동체 등과 연계**하여 교육실습 기관 지원 예정

- * (추진 방식) 교육부에서 시·교육청을 통해 단위 학교로 공문 송부 후 희망 학교, 연구회 등 취합 → 교육부는 취합한 자료를 양성대학에 송부 → 양성대학은 해당 협력학교와 협의하여 추진

- (교육실습 협력 교사 지원) 협력 교사는 예비교원을 수업 보조, 부진 학생 지도, 수업자료 제작, 체험활동 생활지도 등 **보조교사 및 공동 연구자**로 협력 가능

- 교원양성과정 현장성 강화를 위한 **현장교원 강사 위촉***, 교육실습을 통한 **현장 교육 활성화 방안 연구**** 지원

- * (양성대학) 학교현장실습 협력 강사(현직교사로 제한)를 공개 모집·위촉 등

- ** (시도교육청) 실습 협력학교, 교원연구회 등을 특수분야직무연수 기관으로 지정

- ** (양성대학) 협력 교사·대학 교원 간 공동 현장 연구 등 추진

- ** (교육부) 연말 교육실습 우수 사례 나눔 대회 개최 등 추진

구분	세부 요소	비고
교육과정	· 학교 및 교과 교육 과정 이해 및 실행력 · 학급 교육과정 설계 및 교과 교육과정 재구성 역량 등 · 창의적 체험활동 교육과정 이해 및 개발	
수업지도	· 다양한 교수·학습방법 및 교수전략 이해와 적용 · 교과 융합 등 창의적 교수·학습 설계와 적용 · 교육 자료 및 평가도구 개발과 활용 · 미디어 등 다양한 매체를 활용한 교수·학습 방법 적용 · 특수교육대상자 및 학생별 개별화 지도 방법 등	
생활지도	· 학생 관찰-기록 및 상담기술 이해 및 활용 · 학생과의 공감 능력 향상을 위한 대화법	
학급경영	· 민주적/협력적/창의적 학급 경영 능력 · 학급 조직 구성 및 관리 · 학급 행사 계획 및 실행	
교직 문화	· 교직/학교 문화 전반에 대한 이해 · 교과연구회, 학습공동체 등 연구문화 경험 · 동료 교사, 교장·교감과의 협력적 태도 등	
교직 실무	· 교수·학습 이외의 교내외 업무 처리 · 교육과정 변화, 고교학점제 등 교육정책 이해 · 행정업무시스템 활용 등	
변화 적응	· 원격교육 등 최신 ICT를 활용한 교육 방법 적용 · 다문화 가정 학생 증가에 따른 문화적 다양성 대처 · 교육과정, 고교학점제 등 교육제도와 정책 변화	
자기발전	· 교원들의 생애주기별 연수 등 개발 방법 · 학생 동아리 지원을 위한 취미, 교과 외 활동 · 주전공 이외의 복수 다 교과 역량 강화 태도 등	

* 위 내용은 예시이며 각 양성기관/협력학교별로 내용을 추가/수정할 수 있음



예비교원

1. 근무 사항

- 가. 모든 교육실습생은 실습학교/협력교사의 안내에 따른다.
- 나. 근무 중에는 항상 교원(교육공무원)으로서의 품위를 유지한다.
- 다. 교육실습 기간 동안 배우고 익혀야 할 역량을 명확히 한다.
- 라. 교원과 학생들에게 친절하게 대하고, 올바른 언어를 사용한다.
- 마. 결근, 지각, 조퇴, 외출 등 근태에 변화가 있을 경우 학교에 알린다.
- 바. 교내 및 학교인근에서도 금연 수칙을 준수한다.
- 사. 점심시간은 학교의 일정에 맞추고 학생 생활지도 활동 등에 참여한다.

2. 학급경영 및 학생 생활 지도

- 가. 학생들의 생활지도는 학교별 학생생활규정에 맞게 지도한다.
- 나. 학급 경영은 담임교사의 학급 운영 방침에 따라 지도한다.
- 다. 모든 담당 학급일은 협력교사/학급지도교사와 협의하여 결정한다.
- 라. 성인지 감수성, 성평등에 대한 이해를 바탕으로 학생들을 교육한다.
- 마. 학생들을 체벌하지 않고 바른 언어를 사용한다.
- 바. 여러 학생을 상대로 할 때는 경어나 예사 높임말을 사용한다.
- 사. 학생지도는 교내에서 하고, SNS 등 교육 목적 이외의 사적인 접촉은 금한다.

3. 코로나-19 방역 지침에 따른 유의 사항

- 가. 코로나19에 따른 사회와 학교의 생활방역 체계를 철저히 준수한다.
- 나. 발열, 호흡기 증상, 메스꺼움, 미각·후각 마비, 설사 등의 증상이 있을 때에는 유선으로 실습담당자에게 연락하고 출근여부를 결정한다.
- 다. 협력 교사와 적극 협력하여 학교 방역 수칙을 준수하며 교육에 내실을 기한다.
- 라. 예비교원으로서 학교 방역 관리와 학생지도에도 적극 참여한다.



협력교사

1. 근무 사항

- 가. 교육실습생들이 학교생활에 잘 적응할 수 있도록 관심을 가진다.
- 나. 교육실습생에 본보기가 될 수 있도록 학교 근무 수칙을 준수한다.
- 다. 결근, 지각, 조퇴 등 근태에 변화가 있을 경우 실습생에게 알린다.
- 라. 근무 중에는 항상 교원(교육공무원)으로서의 품위를 유지한다.
- 마. 예비교원과 학생들에게 친절하게 대하고, 올바른 언어를 사용한다.
- 바. 동료 교사들에게도 경어를 사용하여 교육자로서의 품위를 지킨다.
- 사. 교육실습생이 교육실습 기간 동안 익혀야 할 내용을 파악하고 교육한다.
- 아. 교내 및 학교인근에서도 금연 수칙을 준수한다.
- 자. 교육실습생의 공개 수업 후에는 성실하게 피드백을 제공한다.

2. 학급경영 및 학생 생활 지도

- 가. 교육실습생들에게 모범이 될 수 있는 학급 경영 방법을 보인다.
- 나. 학교 폭력, 사이버 폭력 등과 관련 다양한 학교 폭력 예방교육과 생활교육 내실화 사례를 교육한다.
- 다. 학교 폭력 사안이 발생했을 경우의 대처 방안에 대해 교육한다.
- 라. 성인지 감수성에 대한 이해를 바탕으로 성평등에 맞게 실습생들을 교육한다.
- 마. 교육실습생들과 함께 성장할 수 있는 자세를 갖는다.
- 바. 교육실습생들을 대할 때는 경어나 예사 높임말을 사용한다.
- 사. 실습생지도는 교내에서 하고, SNS 등 교육 목적 이외의 사적인 접촉은 금한다.

3. 코로나-19 방역 지침에 따른 유의 사항

- 가. 코로나19에 따른 사회와 학교의 생활방역 체계를 철저히 준수한다.
- 나. 교육실습생과 적극 협력하여 학교 방역에서의 교육에 내실을 기한다.
- 다. 원격교육 방법, 운영 시 유의점 등을 교육실습생들에게 교육한다.
- 라. 원격으로 교육실습이 이루어질 경우 온라인 참관실습이 가능하도록 수업을 공개한다.

01 학교현장실습을 위한 각 기관 별 핵심 업무 제안

구분	대학	학교/실습기관	시도교육청
실습 준비	- 학교현장실습 운영 담당 조직 구성 - 학교현장실습 운영 계획 수립 - 실습학교 지정 및 협력 교사 위촉 - 필요시 양성대학 주관 실습 협력 교사 연수	- 학교현장실습 운영 담당 조직 구성 - 시도교육청 주관 연수 및 통합 협의회 참여(관리자 및 교사)	- 학교현장실습 지원 계획 수립 - 필요시 학교현장실습 협력학교 선정 지원 - 필요시 시도교육청 주관 교원 연수
실습 전	- 학교/협력교사와의 사전 협의 - 학교현장실습 지도 교수 선정 및 사전 면담 - 학교현장실습 사전 교육	- 실습 지도교사 전문적 학습공동체 협의회 - 대학과의 사전 협의 - 예비교사 선정 및 지도 교사 매칭 - 예비교사 오리엔테이션	관내 실습학교 운영 현황 파악(유, 초, 중등)
실습 중	- 협력학교와 학교현장실습지도 현황 공유 및 실습 지원 - 학교현장실습 진행 일정 점검 및 지도 계획 수립 - 예비교사 실습 내용 점검 및 지도 수행	- 예비교사 현장실습지도 - 대학과 학교현장실습 지도 현황 공유 - 학교현장실습에 대한 다면 평가 실시	학교현장실습 모니터링
실습 후	- 실습 협력학교 및 예비교사 대상 만족도 조사 수행 - 예비교사 대상 사후 면담 및 과제물 평가 - 현장실습 수행 결과 확인 및 피드백 제공	- 지도 교사 학습공동체 사후 협의회 - 대학이 실시하는 만족도 조사 참여 - 운영결과보고서 작성	- 필요시 학교현장실습 만족도 및 요구조사 - 필요시 현장실습 담당자 평가 협의회

- 본 운영 제안은 **학교현장실습 단계 별 운영 내용 및 방법은 권장 사항**으로서, **각 기관의 특성 및 상황 등을 고려하여 자유롭게 변경·운영**할 수 있습니다.
- 본 운영 안내 자료는 **학교현장실습 운영 양식도** 각 기관의 **상황 등을 고려하여, 다양한 양식으로 재가공 및 활용** 가능합니다.

02 학교현장실습 운영을 위한 각 기관별 역할

가 양성 대학

- 대학에 제안한 학교현장실습 운영 체계 및 핵심 업무 내용은 각 대학의 특성 및 상황과 학교 현장과의 협의 내용 등을 고려하여 변경·운영 가능

※ 교육실습 중 예비교원 관련 불미스러운 일이 발생하지 않도록 학과 단위의 면밀한 모니터링 필요

구분	세 부 요 소
실습준비	- 학교현장실습 운영 담당 조직을 구성 및 운영 - 예비교사들의 학교현장실습 대상 학교 확보 - 대학 교직원 대상 학교현장실습 연수 및 워크숍 - 전공별 소속 교수와의 협의를 통해 운영 계획 수립
실습 전	- 학교 현장과 학교현장실습 프로그램 등 온·오프라인 협의회 진행 - 교육청과 협력하여 교육실습 협력교사 대상 연수 추진 - 예비교사들의 자격 요건을 확인하고 준비 수준을 진단 - 전공 교수를 예비교사별 실습 지도교수로 배정 - 학교현장실습 수행을 위한 특강 등 예비교사 사전교육 실시
실습 중	- 온·오프라인을 활용한 상시 모니터링 및 지도 - 예비교사와 학교 현장의 건의 사항 등에 즉각적인 지원
실습 후	- 실습협력학교를 대상으로 예비교사들의 실습 수행, 대학의 현장 지원 적절성 등에 대한 만족도 조사 - 예비교사를 대상으로 학교현장 경험, 대학의 지원 만족도 조사 - 예비교사 사후 교육실시 - 예비교사 평가 및 피드백 제공 - 운영결과에 대해 협력교사/학교/교육청 등과 사후 협의

나 협력 학교(학교 현장)

○ 학교현장실습 운영 내용은 각 학교 현장의 특성 및 상황과 대학과의 협의 내용 등을 고려하여 변경·운영 가능

구분	세부요소
실습준비	- 학교현장실습 운영 조직 구성 - 대학과의 협력적 네트워크 구축 - 학교 교직원 대상 학교현장실습 연수 및 워크숍
실습 전	- 담당교사, 지도교사 등을 위촉하고 학습공동체 구성 - 대학과 학교현장실습 프로그램 등 온·오프라인 협의회 진행 - 실습 계획 및 예비교사 매칭 결과 등을 대학에 통보 - 예비교사에 실습 계획 안내 및 사전 교육 실시
실습 중	- 예비교사와 지도교사의 활발한 상호작용 등 지원 - 수업 연구 및 공개 일정 등 대학과 공유, 지도교수 협조 요청
실습 후	- 예비교사를 대상으로 학교현장 경험 등 설문조사 - 예비교사의 설문 결과 및 소감문 등 검토 및 성찰 - 운영결과에 대해 협력교사/학교/교육청 등과 사후 협의

다 시도교육청

○ 학교현장실습 운영 내용은 각 교육청의 특성 및 상황 등을 고려하여 변경·운영 가능

구분	세부요소
실습준비	- 학교현장실습 협력 희망학교 선정 및 대학에 공유 - 교사/학교, 교원 학습공동체, 교과연구회, 혁신학교 등 교육 실습에 자발적 참여를 희망하는 학교 취합 및 교육부 공유 - 협력학교 교원 및 대학 실습 담당자 등과 협력적 네트워크 구축 - 학교현장실습 운영 지원 계획 수립
실습 전	- 교원양성대학과 협력하여 교육실습 협력교사 대상 연수 추진 - 협력학교 운영의 행·재정적 지원 등 명료화
실습 중	- 현장 모니터링 등을 통한 현장 지원 사항 점검 - 소통 채널을 마련하여 현장 지원
실습 후	- 협력학교 교원 등을 대상으로 만족도 조사 - 차회 학교현장실습 지원 개선 방안 마련

FAQ

1. 교육실습을 시간 단위로 계산할 경우 1일은 몇 시간으로 계산이 가능한가요?

☞ 교육실습시간을 시간 단위로 계산할 경우 1일 8시간으로 계산하는 것을 기본으로 하고, 수업시간 외의 시간(점심시간, 아침활동시간, 방과 후 시간)을 교육실습시간에 포함하기 위해서는 해당 시간에 교육활동(아침자율학습 지도, 급식지도, 교재연구 등)에 참여하여야 함.

2. 학교현장실습 기간에 공휴일 또는 개교기념일이 포함될 수 있나요?

☞ 학교현장실습을 전일제로 실시하는 경우 1학점당 2주로 하며 학교현장실습 기간 중 공휴일(개교기념일 포함) 등이 포함될 수 있음. 단, 공휴일·결근일 등을 포함하여 전체 실습일수의 20%를 초과하지 않도록 해야 하며, 실습기간이 연속되지 않은 학교현장실습의 경우는 1학점 당 80시간 이상을 기준으로 해야 함.(고시 제6조 4항).

3. 학교현장실습은 꼭 한 학기에 집중해서 실시해야 하나요?

☞ 학교현장실습의 방법이나 기간은 교원양성기관의 장이 마련하게 되어 있음. 단, 학교현장실습은 특정 학기에 집중하지 않고, 학기 또는 학년 별로 분산해서 실시하거나, 학생 별 강제가 없는 요일을 활용하여 실시할 수 있으며, 현장 교사와의 공동 연구 등 다양한 방법으로 운영할 수 있음.

4. 복수전공자의 경우 학교현장실습을 주전공으로만 실시하는 것이 가능한가요?

☞ 가능함. 복수전공자의 경우에도 주전공으로 1회만 실시함을 원칙으로 하나, 자격종별 및 표시과목이 다른 경우 각각 실시할 것을 권장함. 2008년도 학교현장실습 대상자부터 자격종별이 다른 경우에도 주전공(부득이한 경우 복수전공)으로 한 번만 학교현장실습을 실시함

5. 학교현장실습을 외국의 학교에서 할 수 있나요?

☞ 가능함. 단, 교원양성기관에서 교류 협정을 체결한 외국의 대학 또는 교육청이 지정한 정규 유치원 및 초·중등학교일 경우에 한함

6. 코로나 때문에 현장실습 학교를 찾기 어려운데 해결 방법이 있을까요?

☞ 코로나로 인하여 실습학교를 구하기 어려울 경우 2주까지는 양성대학의 허가 하에 간접실습으로 가능함. 또한 양성기관의 허가 하에 원격으로 응급처치 및 심폐 소생술 이수도 가능함. 기초학습 보조 강사 등 교육 지원활동도 학교현장 실습으로 인정이 가능하므로 양성대학과 협의바람

7. 교육봉사활동 운영기관으로 인정받을 수 있는 기관 중 공공기관이 인정한 비영리 기관은 어떤 기관이 있나요?

☞ 국가 또는 지방자치단체에 등록되어 인가증, 허가증 등이 있고, 비영리기관임을 확인할 수 있는 고유번호증을 보유한 기관으로 아동복지센터, 청소년수련원, 자활센터, 어린이집 등에서도 실시할 수 있음.

8. 교육봉사활동을 대학과 공공기관의 협력으로 대학에서 실시하나, 공공기관 또는 협력학교의 직인으로 봉사활동 확인서가 발급될 때 교육봉사활동으로 인정이 가능한가요?

☞ 가능함. 대학의 장이 발급한 확인서는 인정이 불가하지만, 지방자치단체, 시도교육행정기관 등 기관장이 발급한 확인서를 인정 가능함. 단, '20, '21학년도에의 경우 코로나19 상황의 지속으로 인해 대학의 장이 발급한 확인서도 한시적으로 인정 가능하도록 함.

9. 휴학, 방학 또는 교직이수 대상자로 선정되기 이전에 봉사활동을 실시했을 경우, 교육봉사활동으로 인정이 가능한가요?

☞ 교육봉사활동은 교원양성과정 중에 실시함을 원칙으로 하며, 휴학이나 방학 중 실시한 교육봉사활동을 인정할 수 있음. 단, 교직이수 대상자로 선정되기 이전은 교원양성과정 이수중이라 볼 수 없으므로, 교육봉사활동으로 인정할 수 없음.

10. 중등학교 교원양성과정을 이수중인데, 유치원에서 교육봉사활동을 해도 되나요?

☞ 교육봉사활동의 의미는 예비교원이 가진 재능을 유·초·중·고등학생(학교 밖 청소년, 방송통신중고등학교 포함)을 대상으로 교육적인 방법으로 봉사하는 것으로, 교육봉사활동은 취득하고자 하는 자격증의 학교급이나 표시과목과 일치하지 않아도 됨.

11. 방송통신중·고등학교는 학생이지만, 연령층이 다양한데, 이 곳에서의 봉사활동도 인정이 가능한가요?

☞ 성인 대상 교육은 교육봉사활동으로 인정하지 않음. 단, 방송통신 중·고등학교, 시·도교육청 및 소속기관에서 설치·운영하는 교육센터(성인대상 학력인정 문해교육기관 포함)에서 유·초·중·고등학교 교육과정에 준하는 교육봉사활동을 한 경우에는 인정이 가능함. 학력 인정 문해교육기관은 시·도교육청 홈페이지 및 국가문해교육센터(www.le.or.kr) 에서 확인이 가능하며, 광역문해기관, 프로그램운영기관, 학력인정 기관 등이 포함됨.

부록 I - 협력학교
운영 매뉴얼 (예시 안)

1. 교수·학습 과정안 (사례)

☐ 공주대학교 사범대학 부설중 교수·학습 과정안 약안 양식

배움중심 교수·학습 과정안								
대단원명			일 시	2020. . .	교 시			
			장 소					
소단원명			수업 대상					
			수업 교사					
교수·학습모형			교수·학습자료					
배움 목표								
수업 의도 (수업 철학)								
핵심 역량	문제해결능력	다중 문해력	자기관리능력	대인관계능력	민주시민의식	문화적 소양	생태적 감수성	
학습 단계	배움중심 교수·학습 활동							
배움 열기 (동기유발 및 전시학습 상기)								
배움 활동 (문제 탐색 및 문제 해결)								
배움 정리 (적용 및 정리)								
모둠 활동 계획 및 기타 참고 사항								

□ 경상대학교 사범대학부설고 교수·학습 과정안 약안 양식

단 원 / 주 제

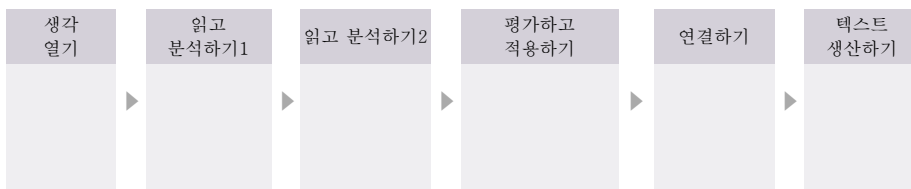
1 수업자 의도

--

2 수업 설계

대상학년		관련교과 (단원/차시)	
성취기준	국가수준		
	교육과정재구성 성취기준		
수업 설계	핵심 질문	세부 활동 내용	평가

3 본시 학습의 흐름(예시)



4 본시 교수 · 학습 과정안(예시)

핵심 질문				
학습목표				
학습자료 (준비물)	교사용			
	학생용			
학습단계	학습과정	교수 · 학습 활동	시간	자료(📄) 및 유의점(💡)
도입	[동기 유발]	▣ 나를 사물에 빗대어 표현하기 -나의 특성과 성격 등을 떠올려보고 나와 비슷한 특성을 지닌 사물 을 찾아본다. -나와 비슷한 특성을 지닌 사물 발표하기 -그 사물이 자기 자신과 비슷하다고 생각한 까닭은 무엇인가요? 예) 의자: 저는 사람들이 언제나 편하게 앉아서 쉴 수 있는 의자 와 같아요. 친구들이 저를 아주 편안하게 생각하거든요.	5분	
전개	[활동 1] 나를 생 각그물로 표현하기	▣ 나를 생각그물로 표현하기 - ‘나는 누구인지’에 대해 생각그물로 표현해 본다. 예) 나에게 어울리는 색깔과 그 이유 나를 닮은 동물과 그 이유 나에게 어울리는 계절과 그 이유 내가 가장 행복해할 때와 그 이유 내가 가장 슬퍼할 때와 그 이유 등	15분	활동지, 도 화지, 색연 필, 사인펜
	[활동 2] 생각그물 을 보고 친구 알 아맞히기	▣ 생각그물을 보고 친구 알아맞히기 -친구가 작성한 생각그물의 내용을 살펴본다. -생각그물의 주인이 누구인지 찾아본다. -친구가 작성한 생각그물에 대해 자신의 생각 이야기하기	15분	※다음 활동 을 위해 생 각그물 안에 자신의 이름 을 적지 않 도록 한다.
정리	[마무리]	▣ ‘내가 믿는 나는 누구입니까’ 동영상 감상하기 - ‘내가 믿는 나는 누구입니까’ 동영상을 감상한다. - ‘나를 어떻게 바라보느냐’의 중요성에 대해 이야기나누기	5분	‘내가 믿는 나는 누구입 니까’ 동영 상 자료

5 평가 계획

핵심 질문			
교육과정재구성 성취기준			
자존감을 채우는 방법을 알고, 여러 가지 상황 속에서 자기존중감을 실천할 수 있다.			
평가 내용	평가 기준		배점
	상		
	중		
	하		
	상		
	중		
	하		
평가 방법	평가 유의점		

6 활동 자료

2. 교육실습생 수업참관평가표(사례)

□ 공주대학교 사범대학부설중 수업 참관표

배움중심 수업 참관표									
일 시	2020년 월 일 요일 교시					참 관 자			
교 과 명						대 상	학년 반		
단 원 명						지도교사			
영 역	배움 중심 수업 방향	평가 내용				우수	보통	미흡	
배움 중심 수업 설계	배움중심 수업은 수업 기법이나 기능을 의미하는 것이 아니라 교육과정 재구성, 교육방법, 평가혁신 등 총체적인 교육활동 혁신이다.	1.	성취기준, 핵심 역량, 학생 수준과 요구를 고려하여 교육과정을 재구성하고 수업을 설계했는가?						
		2.	교육과정 - 수업 - 평가의 일체화가 바탕이 된 일관성 있는 수업설계인가?						
		3.	수업 참여자(학생, 교사) 모두의 협력을 통해 지식이 형성, 창조되도록 설계되었는가?						
		4.	지식 창조의 과정을 경험하면서 생각을 키울 수 있는 평가가 계획되었는가?						
		5.	배움과 나눔이 있는 수업설계인가?						
배움 중심 수업 과정	배움중심 수업의 본질은 지식이나 기능의 습득, 축적을 넘어 지식이 창조되는 수업이다. 학생들이 어떠한 내용을 익히는가가 아닌 어떻게 지식을 탐구해 가는가를 중심에 둔 수업이다.	1.	흥미와 호기심을 유발하는 학습거리가 제공되었는가?						
		2.	학생들이 학습과정에 능동적으로 참여하여 실제 자기 생각 만들기가 이루어졌는가?						
		3.	학생 스스로 학습문제 해결을 위해 정보를 수집하고 해결과정을 고민하고 탐구하는가?						
		4.	비판적(반성적·성찰적) 사고력을 기를 수 있는 활동이 이루어지는가?						
		5.	수업과정에서 경쟁이 아닌 협력적인 배움과 나눔이 일어나는가?						
		6.	학생-학생, 학생-교사 간에 협력적인 상호작용으로 배움이 일어나는가?						
		7.	학생 개개인의 정의적인 능력을 고려하는가?						
배움 중심 수업 확인	배움중심 수업은 자기생각 만들기를 위한 과정 중심의 평가가 이루어져야 한다.	1.	배움의 결과를 자기언어와 자기생각으로 정리하여 표현할 수 있는가?						
		2.	배움의 변화에 대한 확인이 이루어지고 있는가?						
		3.	배움에 대한 기쁨과 감동, 깨달음이 일어났는가?						
		4.	평가가 분류와 서열이 아닌 또 다른 학습이며 격려와 성장을 돕는 역할을 하는가?						
수업을 통한 배움									

□ 경상사대부설고 수업참관록

일 시		2019년 월 일 요일 교시		참 관 자	(인)
지도교사		지도대상	학년 반	지도장소	
교 과 명		단 원 명		주 제	
영 역		참 관 내 용			배운 점
학 습 지도안		• 학습목표는 적절하게 진술되었는가? • 학습내용은 적절히 선정 재구성되었는가? • 교수·학습 활동이 학습 유형에 알맞게 구성되었는가?			
교수활동	학습진행	• 교수활동 단계는 유기적으로 진행되고 있는가? (도입, 전개, 정리, 평가) • 지도내용의 구조화로 학습효과를 극대화하였는가? • 학습내용에 적합한 지도방법을 활용하고 있는가? (강의, 토의·토론, 문답, 문제해결학습, 프로젝트 등)			
	발문	• 발문의 유형은 다양한가? • 개인차를 고려한 발문인가? • 학습자의 사고를 자극할 수 있도록 단계적인가? • 응답처리는 학습자의 학습의욕을 자극하는가?			
학생 활동		• 학습준비(자료, 용구 등)는 잘 되었는가? • 학습목표를 파악하고 학습에 참여하는가? • 학습에 흥미를 가지고 능동적으로 참여하는가? • 학생 상호간의 의견 교환이나 협력이 이루어지는가? • 학습 내용의 정리(공책, 보고서 등)가 충실한가? • 발표 요령과 능력은 양호한가?			
학습 자료 활용		• 학습지도에 유용한 자료가 충분히 준비되었는가? • 학습사태에 따라 적시에 제시·활용되었는가? • 학습내용에 적합하게 창의적으로 연구되었는가?			
평가 및 피드백		• 평가는 다양하고 효과적인 방법을 적용하는가? • 평가의 요소가 적절히 추출되었는가? • 평가 결과를 학습 활동에 환류하는가?			
종합 의견					

3. 수업 분석표(사례)

□ 서울교대부설초등학교 수업 분석표

영역	순	수업분석 기준	특이사항
수업설계	1	교수학습 과정안 내에 수업자의 수업의도가 명확하게 제시되어 있는가?	
	2	수업 목표는 교육과정 성취기준에 부합하는가?	
	3	수업 목표와 학습내용이 상호 잘 연관되어 있는가?	
	4	학습자의 상황을 고려한 적절한 학습계획을 세웠는가?	
	5	학생들의 인성과 역량 강화를 위한 요소가 활동에 포함되어 있는가?	
교수활동	6	수업목표의 제시는 적시에 잘 이루어졌는가?	
	7	목표에 도달하도록 학습 활동이 짜임새 있게 구조화되어 있는가?	
	8	목표 달성을 위한 다양한 수업 방법을 적용하는가?	
	9	학생의 수업 참여 및 학습에 도움이 되는 발문을 하는가?	
	10	수업 내용과 목표에 알맞은 적절한 매체와 자료를 활용하는가?	
	11	학생들이 흥미롭게 수업에 참여하도록 지원하는가?	
상호작용	12	학생과 교사 상호간 존중하는 수업 분위기가 조성되었나?	
	13	수업에 참여하지 않는 친구에 대한 학생들의 자세는 어떠한가?	
	14	문제 해결을 위한 창의·융합적인 사고 활동이 밀도 있게 이루어지는가?	
	15	학습자의 준비도에 알맞은 개별화 지도를 하는가?	
	16	학생 간 협력과 소통이 활발하게 이루어지는가?	
	17	협력활동을 통해 도출한 결과를 창의적으로 표현하는가?	
교육평가	18	목표-내용-평가의 일체화가 수업 과정 중 이루어지는가?	
	19	학생의 성장을 돕는 과정중심평가가 적절히 이루어지는가?	
기타	20	계획한 수업시간을 잘 지키는가?	
	21	학생들의 정서에 도움을 주는 학습 환경을 조성하는가?	
	22	후속 차시 수업에 대한 예고가 적절한가?	

□ 충북사대부고 수업 관찰 분석표

과목	대상	수업자	일시	2020. . .	교시
----	----	-----	----	-----------	----

영역	관찰 요소	5	4	3	2	1	참관 의견
전시 학습 상기	전시학습 상기 내용·방법						

영역	관찰 요소	5	4	3	2	1	참관 의견
동기 유발	동기유발 방법·효과성						

영역	관찰 요소	5	4	3	2	1	참관 의견
학습 목표	학습목표의 적절성						
	학습목표 진술 방법						
	학습목표 활용 상태						

영역	관찰 요소	5	4	3	2	1	참관 의견
교수 학습 전개	모형의 적합도	수업 모형의 적절 성 및 효과					
	매체 활용	매체 선택의 적절 성 및 효과성					
	판서	판서의 구조화					
	발문	발문의 개연성					
	학생 참여도	수업 참여도의 적 극성					
	학습목표 달성도	목표 달성 및 학 생의 이해도					

영역	관찰 요소	5	4	3	2	1	참관 의견
형성 평가	평가방법의 적절성						
	학습목표와의 관련						
	피드백 여부						

영역	관찰 요소	5	4	3	2	1	참관 의견
정리 차시	요약·정리 실시						
예고	질문시간 부여						
	차시학습 예고						

종합 의견 및 느낀 점							

□ 수업 협의회를 위한 수업 관점표

수업 협의회를 위한 수업 관점표 (예시 안)

<수업 전> 수업 설계

- 교과와 특성, 학생의 수준, 요구 등을 고려하여 학습목표를 설정하였는가?
- 수업목표, 내용 선정, 교수학습방법, 평가가 일관성 있게 계획되었는가?
- 고전과 현대 명저 독서, 문화예술, 경험이나 체험, 사회직접 등 창의지성교육 텍스트를 어떻게 재구성하여 수업을 설계했는가?
- 수업 참여자(학생, 교사) 모두가 협력하여 지식을 형성, 창조하기 위해 수업을 어떻게 설계하였는가?
- 수업을 계획할 때, 단원 전체의 연결이나 앞뒤 차시의 연결을 고려하는가?
- 학습자에게 유의미한 경험을 제공하기 위해 어떻게 설계하였는가?
- 지식창조의 과정을 경험하면서 생각을 키울 수 있도록 평가는 어떻게 계획하였는가?
- 지식창조의 과정이 종합적인 평가가 될 수 있도록 어떻게 계획하였는가?
- 단원을 시작할 때, 학생들의 출발점 행동(이전 지식수준, 내용 이해 정도, 선행학습 정도, 학생들의 정서적 성향, 선호하는 활동 등)을 진단하고 단원을 계획하는가?

<수업 중> 수업하기와 수업보기

▶ 비평적 관점에서 수업보기

- 이 수업에서 교사가 의도하고 있는 배움은 무엇인가? 의도한 대로 수업을 진행하고 있는가? 의도한 대로 수업을 진행하지 못한다면 어떤 점에서 어려움을 겪고 있는가?
- 교사가 배움을 만들기 위해 어떤 행동을 하고 있는가?
- 이 수업에서 가장 의미 있는 지점은 어디인가? 왜 그렇게 생각했는가?
- 학생 흥미와 호기심을 일으킬 수 있도록 어떤 학습거리가 제공되었는가?

▶ 학생의 배움을 중심으로 수업보기

- 이 수업에서 학생들의 배움이 크게 일어나는 지점은 어디인가?
- 이 수업 시간에 배움에서 소외된 학생은 있는가?
- 이 수업에서 전체적으로 배움이 잘 만들어졌다고 보는가?
- 학생 스스로 학습문제 해결을 위해 정보를 수집하고, 해결과정을 고민하고 탐구하는가?
- 교사의 가르침과 학생의 배움이 크게 어긋나는 지점은 어디인가?
- 수업시간에 이루어지고 있는 독서, 토론, 실험, 관찰, 글쓰기, 체험 등의 활동이 학생의 비판적(반성적, 성찰적) 사고력을 기를 수 있도록 전개되고 있는가?
- 어떤 지점에서 학생-학생, 학생-교사 간에 협력적 배움(자기생각 만들기)과 나눔(서로 다른 자기생각 나누기)이 일어나는가?
- 수업 속에서 학생들은 자신의 삶을 어떻게 성찰하고 있는가?
- 학습자의 점프가 있는 배움은 어느 지점에서 이루어지고 있는가?
- 배움이 크게 일어난 학생은 누구인가? 배움이 적게 일어난 학생은 누구인가?
- 배움의 결과를 자기언어와 자기생각으로 정리하여 표현하는가?
- 학생들은 어느 지점에서 배움에 대한 기쁨과 감동, 깨달음을 나타내는가?

4. 학교현장실습 4주간 계획(사례)

□ 전남대 사대부중 교육실습 일정

주	일자 (요일)	교시	지도 영역	지도 내용	지도 교사	비고
1주	5.18 (월)	1	학교문화	· 문서관리지침 및 교원의 복무 인사		
		2	교육과정	· 자유학년제		
		3	교육과정	· 교사,학생 동아리활동 운영의 실제 (교사를 성장하게 하는 전문적학습공동체)		
	5.19 (화)	1	교수학습지도	· 수업나눔의 실제(정규수업 시간에 책 읽기)		
		2	생활교육	· 생활지도의 실제		
		3	학급운영	· 학급경영의 실제		
	5.20 (수)	1	교수학습지도	· 교육과정-수업-평가-기록의 일체화		
		2	교수학습지도	· 교수·학습과정의 실제		
		3	교육과정	· 창의적 체험활동		
	5.21 (목)	1	교수학습지도	· 성장과 발달을 돕는 학생평가 이해하기	에듀넷 티클리어	
		2	교수학습지도	· 성취평가제 이해하기	에듀넷 티클리어	
		3	교수학습지도	· 과정을 중시하는 수행평가 이해하기	에듀넷 티클리어	
	5.22 (금)	1	교육과정	· 고등학교 수업의 실제		
		2	진로지도	· 학교 진로교육의 이해		
		3	오리엔테이션	· 직접실습 오리엔테이션		

주	일자 (요일)	교시	지도 영역	지도 내용	지도 교사	비고
2주	5.25 (월)	1~6	수업 지도	· 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작		
				· 실습록 제출(온라인)		
	5.26 (화)	1-7	수업 지도	· 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작		
				· 실습록 제출(온라인)		
	5.27 (수)	1-6	수업 지도	· 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 · 1차 연구보고서 제출 -온라인		
				· 실습록 제출(온라인)		
	5.28 (목)	1-7	수업 지도	· 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 · 교과별 평가문항 및 문항정보표 작성		
				· 실습록 제출(온라인)		
	5.29 (금)	1-7	수업 지도	· 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 · 교과별 평가문항 및 문항정보표 작성		
				· 실습록 제출(온라인)		

주	일자 (요일)	교시	지도 영역	지도 내용	지도 교사	비고
3주	6.1 (월)	아침조회 08:40-08:50	조회	· 교과별 출결확인 및 전달 사항 확인 · 출근부 관리 (교과 대표 교생)		
		1-6	수업 참관 및 협의회	· 교과별 시범수업 참관 및 참관록 작성 · 교과별 수업 지도 협의회 · 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 지도		
			보고서 제출	· 2차 연구 보고서 제출 (교과별 평가문항 및 문항정보표 작성)		
		아침조회 08:40-08:50	조회	· 교과별 출결확인 및 전달 사항 확인 · 출근부 관리 (교과 대표 교생)		
	6.2 (화)	1-7	수업 참관 및 협의회	· 교과별 시범수업 참관 및 참관록 작성 · 동료교생 수업 참관 및 참관록 작성 · 교과별 수업 지도 협의회 · 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 지도		
			계획서 제출	· 개인 수업연구 계획서 제출 (교과대표 수합) · 교과별 대표수업 계획서 제출 (교과대표 수합)		
		아침조회 08:40-08:50	조회	· 교과별 출결확인 및 전달 사항 확인 · 출근부 관리 (교과 대표 교생)		
		1-6	수업 지도	· 동료교생 수업 참관 및 참관록 작성 · 교과별 수업 지도 협의회 · 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 지도		
			본시안 제출	· 개인수업연구(6.5일 이전 수업자) 교수학습과정안 제출 1기 (교과대표 수합)		
	6.4 (목)	아침조회 08:40-08:50	조회	· 교과별 출결확인 및 전달 사항 확인 · 출근부 관리 (교과 대표 교생)		
		1-7	수업 지도	· 동료교생 수업 참관 및 참관록 작성 · 교과별 수업 지도 협의회 · 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 지도		
	6.5 (금)	아침조회 08:40-08:50	조회	· 교과별 출결확인 및 전달 사항 확인 · 출근부 관리 (교과 대표 교생)		
		1-7	수업 지도 학급 경영	· 동료교생 수업 참관 및 참관록 작성 · 교과별 수업 지도 협의회 · 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 지도		
			본시안 제출	· 개인 수업연구(6.8 이후 수업자) 교수·학습 과정안 제출 2기 (교과대표 수합)		

주	일자 (요일)	교시	지도 영역	지도 내용	지도 교사	비고
4주	6.8 (월)	아침조회 08:40-08:50	조회	· 교과별 출결확인 및 전달 사항 확인 · 출근부 관리 (교과 대표 교생)		
		1-6	수업 지도	· 교과별 대표수업 연구 · 동료교생 수업 참관 및 참관록 작성 · 교과별 수업 지도 협의회 · 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 지도		
	6.9 (화)	아침조회 08:40-08:50	조회	· 교과별 출결확인 및 전달 사항 확인 · 출근부 관리 (교과 대표 교생)		
		1-7	수업 지도	· 교과별 대표수업 연구 · 동료교생 수업 참관 및 참관록 작성 · 교과별 수업 지도 협의회 · 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 지도		
	6.10 (수)	아침조회 08:40-08:50	조회	· 교과별 출결확인 및 전달 사항 확인 · 출근부 관리 (교과 대표 교생)		
		1-6	수업 지도	· 교과별 대표수업 연구 · 동료교생 수업 참관 및 참관록 작성 · 교과별 수업 지도 협의회 · 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 지도		
	6.11 (목)	아침조회 08:40-08:50	조회	· 교과별 출결확인 및 전달 사항 확인 · 출근부 관리 (교과 대표 교생)		
		1-7	수업 지도	· 교과별 대표수업 연구 · 동료교생 수업 참관 및 참관록 작성 · 교과별 수업 지도 협의회 · 교수-학습과정안 작성 및 교재 연구 · 학습자료 제작 지도		
		8	서류제출	· 교육실습록 제출 및 결재 확인 · 수업참관록 제출 · 교과협의록 제출 · 교육실습 설문지 제출 · 교과별 연구수업 대표 교수학습과정안 및 파일 제출		
	6.12 (금)	1-2	종무식	·종무식		

5. 학교현장실습 만족도 조사(예시)

□ 대학에서 협력교사에게 의뢰하는 만족도 조사 설문지

현장실습교 대상 만족도 조사 서식 (예시 안)

선생님 여러분, 안녕하십니까? 본 만족도 조사는 학교현장실습에 대한 본 대학의 지원 정도 및 예비교사들의 실습 태도 등에 관한 질문 내용으로 구성되어 있습니다. 본 조사는 추후 학교현장실습 운영 및 프로그램 등을 개선해 나가기 위한 자료로 활용될 예정입니다. 바쁘시더라도 응답해 주시면 감사하겠습니다.						
문항	질 문 내 용	전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	보통 이다	그렇다	매우 그렇다
1	- 본 대학의 학교현장실습 운영 지원은 체계적으로 이루어졌다.	1	2	3	4	5
2	- 학교현장실습에 대한 본 대학의 실습 담당 지도 교수들의 관심도가 예전 보다 향상되었다.	1	2	3	4	5
3	- 학교현장실습에 대한 본 대학 예비교사들의 관심도가 예전보다 향상되었다.	1	2	3	4	5
4	- 본 대학의 실습 담당 지도 교수는 학교현장실습 전 사전 협의에 적극적으로 참여하였다.	1	2	3	4	5
5	- 본 대학의 실습 담당 지도 교수는 예비교사들의 원활한 실습을 위하여 지속적으로 지도 및 관리하였다.	1	2	3	4	5
6	- 본 대학의 예비교사들은 학교현장실습 규정을 준수하며, 교사로서의 품위와 본분을 지키며 실습에 임하였다.	1	2	3	4	5
7	- 본 대학의 사전 교육 내용(교육과정)은 예비교사들의 학교현장실습에 적합하다.	1	2	3	4	5
8	※ 개선 및 건의 사항을 자유롭게 기술해 주십시오.					

□ 대학에서 교육실습생에게 의뢰하는 만족도 조사 설문지

예비교사 대상 만족도 조사 서식 (예시 안)

학생 여러분, 안녕하세요?

본 만족도 조사는 학교현장실습에 대한 본 대학의 지원 정도 및 예비교사들의 실습 태도 등에 관한 질문 내용으로 구성되어 있습니다. 본 조사는 추후 학교현장실습 운영 및 프로그램 등을 개선해 나가기 위한 자료로 활용될 예정입니다.

바쁘시더라도 응답해 주시면 감사하겠습니다.

문 항	질 문 내 용	전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	보통 이다	그렇다	매우 그렇다
1	- 나는 학교현장실습에 대하여 전반적으로 만족한다.	1	2	3	4	5
2	- 나는 학교현장실습 수행이 교사로서의 실제적 역량 강화에 도움이 되었다고 생각한다.	1	2	3	4	5
3	- 나는 우리 대학이 학교현장실습을 체계적으로 지원 및 운영하였다고 생각한다.	1	2	3	4	5
4	- 나는 우리 대학의 학교현장실습 담당 교수가 예비교사들을 적극적으로 지도 및 관리하였다고 생각한다.	1	2	3	4	5
5	- 나는 실습 학교가 학교현장실습 프로그램을 체계적으로 계획 및 운영하였다고 생각한다.	1	2	3	4	5
6	- 나는 실습 학교의 담당 지도 교사가 예비교사들을 체계적으로 지도 및 관리하였다고 생각한다.	1	2	3	4	5
7	- 나는 우리 대학의 교육 내용(교육과정)이 학교현장실습을 수행하는데 도움이 되었다고 생각한다.	1	2	3	4	5
8	※ 개선 및 건의 사항을 자유롭게 기술해 주십시오.					

부록Ⅱ - 관련기관

교육실습 운영 사례

1. 교육청 교육실습 지원 계획(사례)

□ 교육실습 관련 기관별 역할(서울특별시교육청)

교육실습 협력학교	본청	교육지원청	협력대학교
- 교육실습 협력학교 운영계획서 작성 및 제출 - 교육실습 협력학교별 사전 학생 오리엔테이션 - 교육실습 협력학교 운영 - 교육실습생 평가	- 교육실습 협력학교 운영 기본 계획 수립 - 신규(재)지정 추진 - 담당자 연수 및 워크숍 - 교육실습 협력학교 컨설팅단 구성 및 지원 - 정보 공유체계 구축 - 실습학교 운영 평가 및 만족도 조사 - 유공교원 가점 부여	- 관내 실습학교 장학 (사전 방문 점검을 통해 계획 적합성, 제반 여건 컨설팅 등) - 교육실습 협력학교 각종 제출 자료 수합 및 점검 후 본청 제출	- 실습영역별 세부 내용 안내 - 실습생 배치 - 실습 운영비 지원 - 지도교수 방문 지원 - 학교장 협의회 주최 - 실습생 평가 계획 수립 및 안내 - 만족도 조사

□ 학교현장실습(초등) 프로그램(경기도교육청)

영역	실습 방법 및 내용
예비교사 현장실습 I (교대3학년)	☞ 예비교사의 인성과 소양 함양을 위한 프로그램 운영 · 대상 학교: 농어촌, 다문화, 공단, 교육복지우선지구, 대도시 등 · 운영 횟수 및 기간 : 연1회 3주간 · 운영 시기: 2020.10.12. ~ 10.30.(예정) · 실습 대상학년: 초 1~ 6년 (학교자체 조정 가능) · 실습 주요 내용: 다양한 학교생활 체험 <프로그램 예시> - 기초학습부진지도, 팀티칭, 학습보조교사 - 학생상담 및 생활지도, 학생 자치동아리 지도 등 - 학생 이해를 돕는 다양한 교직 생활 프로그램 - 온라인개학 기간 중 원격 수업 참관, 교육자료 제작 등 · 운영 방법: 실습생의 수업실습 최소 시간 준수(1인당 7~11시간) - 실습학교 자율적으로 창의적인 프로그램 운영 · 실습생 배치 인원: 학교 여건 및 실습생 희망에 따른 인원 배치 · 실습지도교사: 담임 및 교과전담 교사 중 희망교사 ※ 학년단위 공동 지도가능하나 실습생과 담당 지도교사 1:1 매칭 권장

영역	실습 방법 및 내용
예비교사 현장실습 II (교대4학년)	☞ 예비교사 학교적응력 함양을 위한 프로그램 운영 · 대상 학교: 혁신교육 실천이 우수한 학교 · 운영 횟수 및 기간: 연1회 4주간 · 운영 시기: 2020.6.1. ~ 6.26.(예정) · 실습 대상학년: 초 1~ 6년 (학교자체 조정 가능) · 실습 주요 내용: 혁신교육 문화 체험 및 예비교사 학교적응력 함양 <프로그램 예시> - 수업 팀티칭, 일상적 수업개방 및 수업 나눔을 통한 수업실습 - 전문적 학습공동체 및 교내 각종 연구활동 참여 - 학급경영 및 학생 생활교육, 학생 상담 - 학교행사 및 업무 지원 등을 통한 교직실무 능력 배양 - 온라인개학 기간 중 원격 수업 참관, 교육자료 제작 등 · 운영 방법: 실습생의 수업실습 최소 시간 준수(1인당 10~14시간) 실습학교 자율적으로 창의적인 프로그램 운영 · 실습생 배치 인원: 학교 여건 및 실습생 희망에 따른 인원 배치 · 실습지도교사: 담임 및 교과전담 교사 중 희망교사 ※ 학년단위 공동 지도가능하나 실습생과 담당 지도교사 1:1 매칭 권장

□ 일일실습활동 내용(대구광역시교육청)

구분	교육실습생의 실습 활동	지도교사의 지도 활동
시 업 전	· 출근부 날인 · 학급 교실 정비 · 수업 준비 · 일일 실습 활동 확인 · 교육실습생 조회, 학급 조회 참석	· 학급 활동에 대한 조언 · 교과 지도에 대한 지도 · 일일 실습 진행 안내 · 일일 생활 안내 · 실습 지도 자료 준비
일 과 중	· 수업 및 참관 · 협의회 참가 · 담임 교사의 업무 보조 실습 · 휴식 및 중식 시간 예절 지도 · 학생 개별 지도 · 사례 연구, 교과 지도 연구 · 학습 자료 제작 · 학교 행사 참가 · 교재 연구 및 수업안 연구	· 교육실습생 수업 참관 및 참관 후 지도 · 교과 내용 지도 · 시범 수업 지도 · 수업안 작성 지도 · 학급 관리 지도 · 학생 관리 지도 · 각종 장부 결재 · 교육실습생 평가 점검 · 교육실습생 근태 지도
방 과 후	· 학급 운영·사무 활동 보조 · 각종 지도 자료 정리 · 학급 환경 관리 · 학생 하교 지도 · 학급 종례	· 일일 활동 반성 · 실습일지 확인 및 지도조언 · 기록물의 검사 및 교정 지도 · 내일 일정 안내 · 각종 과제 제시

2. 교원양성기관 교육실습 계획(사례)

□ 인천대학교 교육실습 연계 사전 교육(교육현장세미나 강의계획)

- (과목명) 국어교육현장세미나
- (교과목 개요/목적) 이 강좌는 예비 교사들이 국어 교육의 현장을 실제적으로 이해하도록 돕는 것이 궁극적인 목표이다. 교과 수업뿐만 아니라 학교 교육이 어떻게 이루어지는지 전반적으로 이해함으로써 교직 윤리, 미래 사회에 필요한 국어 교육, 학생 지도 등 교사로서 수행해야 할 직무에 대해 파악하는 데 중점을 둔다. 현장 기반 수업을 통해 교과 및 담임교사의 역할, 학교 부서별 이해, 학생 생활 지도 등 교사가 되었을 때 필요한 역량을 함양하는 것을 목적으로 한다
- (수업목표) 국어 교사로서의 역할에 대한 이해도를 높이고, 학교 업무를 수행하는 데 필요한 지식을 습득하고 적용한다.
- (수업진행방법)
 - 1~7주까지는 **온라인 수업 참관**
 - 8주차부터 **현장 실습**(학교 상황에 따라 변동 가능)
 - 실습 기간 중 수업 참관, 학생 상담, 세미나 등에 참여하고 참관록 및 상담록, 소감문 등을 성하여 제출

□ 진주교육대학교 교육실습 구분별 일정

구분	실습명	학점	해당 학년	1학기		2학기	
				실습기간	수업 시수	실습기간	수업 시수
교육 현장 실습	실무실습	1	4	2020.6.15.(월) ~ 6. 26.(금)	2주간 최소 4시간		
	수업실습 I (참가수업)	1	3	2020.6.29.(월) ~ 7.10.(금)	2주간 최소 4시간		
	수업실습 II (실제수업)	1	3			2020.11.2.(월) ~ 11.13.(금)	2주간 최소 6시간
	참관실습	1	2			2020.11.16.(월) ~ 11.27.(금)	2주간 최소 2시간
교육 봉사 실습	교육봉사실습	P/F	2	2020. 7~11월	30시간		

□ 서울교육대학교 실습 단계별 계획 개요

가. 교육실습 단계별 성격

실습구분	단계별 성격
관찰실습	.교육실습의 첫 단계로서 교육현장의 실태를 직접 관찰하고, 학교의 교육 활동에 대한 전반적인 안목을 높이며, 학생관찰을 통해 학생들의 특성을 이해하도록 돕는다. .교직에 대한 인식을 새롭게 하고, 예비교사로서의 마음가짐과 해야 할 일을 분명히 깨닫게 하는 단계이다.
수업실습	.수업에 임하는 교사의 전문성과 자질을 인식하는 단계이다. .교수.학습 원리에 대하여 깊게 이해하고 실제 수업 경험을 통하여 초등학교 사로서의 기초적인 수업기술 능력을 신장시켜, 수업운영에 필요한 자질과 능력을 갖추는 단계이다.
종합실습	.대학에서 쌓은 지식과 현장실습을 통하여 얻은 기술을 교육현장에서 최종적으로 점검하고 심화하는 단계이다. .교과별 특성에 따른 교수.학습 지도 방법을 적용하여 창의적인 수업기술을 신장시키는 단계이다.

나. 교육실습 단계별 목표

실습구분	단계별 목표
관찰실습	.교직에 대한 이해와 교육자의 자세 인식 .교육 이론의 현장 적용 방법 이해 .수업 장면 및 학생 관찰 .교육 현장의 모습 관찰을 통한 교육실태 파악
수업실습	.수업에 임하는 교사의 자세 확립 .교육 이론의 실제 적용 능력 배양 .교수.학습 원리 이해 및 방법 습득 .수업 지도를 통한 교수.학습 능력 신장
종합실습	.교수 학습 전문가로서의 자질 함양 .교육 이론의 실제 적용 능력 배양 .수업 지도를 통한 창의적인 교수 학습 능력 신장

다. 교육실습의 단계별 개요

단 계	시 기	기 간	이수학점	내 용
관찰실습	2학년 1학기	1주일	비학점	◦ 교육 현장 실태 파악 ◦ 교직에 대한 이해와 교육자의 자세 인식
수업실습	3학년 1학기	2주일	1	◦ 교수.학습의 기초적인 원리 이해 ◦ 교수.학습 방법 적용
종합실습	4학년 1학기	2주일	1	◦ 창의적인 교수.학습 능력 신장 ◦ 교수 학습 전문가로서의 자질 함양

라. 교육실습의 단계별 중점지도 내용

실습구분	단계별 중점지도 내용
관찰실습	.학교 교육환경의 실태 파악 .교사의 교육 활동 이해 .학생에 대한 이해 .교육 이론의 현장 적용 방법 이해 .학급 경영의 실제와 담임교사의 역할 관찰
수업실습	.학교교육과정 운영에의 참여 .교수.학습 원리의 이해 및 학습 지도 능력 신장 .학생 생활 지도 방법 이해 .교사의 제반 교육 활동 이해 .수업에 임하는 교사의 자세 확립
종합실습	.수업에 임하는 전문가로서의 자세 확립 .창의적인 교수 학습 지도 능력 신장 .창의적 체험활동 지도 계획 수립 및 실천 .개개인의 특성을 고려한 학생 생활지도 .전문적인 수업 능력 함양을 통한 바람직한 교사상 정립

□ 한국교원대학교 간접실습 운영 계획

○ 학과 자체 운영 <1주>

- (실습 시간) 7.5시간
- (실습 기간) 2020. 5. 11.(월) ~ 5. 15.(금)
- (실습 운영 방법) 실시간 화상 수업, 동영상 강의 및 과제 활동 수업 등으로 학과에서 자체 운영(※ 청람사이버를 활용)
- (예시) 수업 운영 예시(안)을 참고하여 **학과 특성에 따라 변경 운영** 가능

※ 중앙교육연수원의 공개된 교육실습 관련 콘텐츠 활용 가능 → 이수증 제출(학생)

※ 활용 가능 콘텐츠: '중앙교육연수원' 7개 과정(참고 2) 중 선택하여 활용

※ 「공무원 인재개발 업무처리지침」을 준용하여 1차시를 0.5시간으로 인정

시간 구성	운영 방법	수업 내용	비고
2.5시간	원격 강의	동영상 제작 및 화상 수업 시스템 (Zoom) 활용법	학사관리과에서 콘텐츠 제작 및 배포 예정
5시간	원격 강의 과제 제시	수업 실연 지도안 작성법 수업, 과제 제시 및 피드백 ※ 직접실습 시 사용 가능한 수업 실연 지도(안) 제작	현직교사(대학원 파견교사)를 초빙*하여 실습 운영 가능

* 「교사협업 교과목 개발·운영」 프로그램과 연계(신청·선정 시 300천원 지원) →

현직교사 등을 초빙하여 특강 등 수업 운영 가능

○ 실습학교 운영 <1주>

- (실습 기간) 2020. 5. 18.(월) ~ 5. 22.(금)
- (실습 운영 방법) 특강, 모의수업, 온라인 수업발표·피드백, 수업 동영상 참관 및 과제 등으로 실습협력학교에서 자체 운영
- ※ 간접실습 내용 및 방법 등을 실습학교 홈페이지 탑재 또는 학생에게 문자 등으로 안내 요망

3. 협력학교 교육실습 계획(사례)

□ 공주교육대학교 부설초등학교 비대면 실습 세부 운영 계획

가. 온라인 실습 운영 준비

화상회의 시스템, 온라인 자료 탑재 등 온라인 실습에 필요한 다양한 기기 및 사용 방법에 대하여 다음과 같은 원칙에 따라 충분히 준비할 수 있도록 한다.

- 1) **13교과 대표 지도수업**을 위한 **과정안(약안) 작성** 및 영상 제작 후 공주교육대학교 교육실습 플랫폼에 탑재하여 지도수업 공개를 대체한다.
- 2) 대면 수업을 고려하여 마이크로티칭 지도수업 영상 13편을 함께 탑재한다. (**1학기 종합실습 지도수업 영상 활용**)
- 3) 공주교육대학교 교육실습 플랫폼을 시범 운영하여 온라인 지도수업 참관이 원활히 이루어질 수 있도록 한다.
- 4) Teams 온라인 화상회의 시스템을 활용하여 교사와 교생 간의 협의회가 이루어질 수 있도록 하며 사전 시범운영을 충분히 실시하여 수업실습 시 온라인 협의회가 무리 없이 진행될 수 있도록 준비한다.
- 5) Teams와 교육실습 플랫폼의 기능을 활용하여 수업실습 실습록 양식을 작성 및 탑재할 수 있도록 교사 및 교생을 대상으로 사전 연수를 실시한다.
- 6) 지도 교사는 실습 시작 전 배정받은 교생과 사전 연락을 통해 교육실습 플랫폼, Zoom, Teams 시스템 가입 및 활용 방법을 반복하여 안내하도록 한다.
- 7) 사회적 거리두기에 따른 학생들의 등교 상황에 맞추어 온라인 운영기간의 유동성을 확보한다.
- 8) 교생들은 Teams, E-학습터, 공주교육대학교 교육실습 플랫폼에 사전 등록하여 원활한 실습이 이루어지도록 준비한다.

나. 온라인 지도 수업 참관 활동

온라인에서 실시되는 참관수업으로 강의식 수업동영상(15분 이내) 13편과 마이크로티칭 수업동영상 13편을 공주교대 교육실습 플랫폼에 탑재하여 교생들이 수업을 참관할 수 있도록 한다. 지도 수업 실시 및 참관은 다음과 같은 원칙에 준한다.

- 1) 수업실습 지도 수업은 통합 교과를 포함, 총 13과목의 수업을 실시한다.
- 2) 지도 수업 교사는 '교수학습공동체' 협의를 통해 수업 차시 및 주제를 정하고 수시로 협의를 진행하며 지도안은 약안으로 작성한다.
- 3) 지도안 작성 후 수업을 15분 내외로 온라인 강의 형식으로 실연하며 수업 과정을 촬영한다.
- 4) 영상 촬영 및 편집은 필요할 경우 '교수학습공동체'에서 협조해주며 완성된 수업 영상은 공주교육대학교 교육실습 플랫폼에 탑재하도록 한다.
- 5) 교생 1명당 수업실습 지도수업 13편과 마이크로티칭 수업동영상 2편(전 교과과1 + 관심교과1)을 참관하도록 한다.
- 6) 교생은 온라인 지도 수업 참관 후 수업 참관록을 작성하고 Teams에 제출한다.

다. 온라인 교생 수업 활동

온라인 수업활동으로 실제 수업활동을 대체하여 교생의 수업 계획 및 실연이 효과적으로 운영될 수 있도록 하며 다음과 같은 원칙에 따라 온라인 교생 수업활동을 실시한다.

- 1) 학생들이 등교할 경우 Zoom을 활용한 쌍방향 수업, 등교하지 않을 경우 E-학습터를 활용한 온라인 수업을 실시한다.
- 2) 사회적 거리두기에 따른 학생들의 등교일을 고려하여 교생들의 수업 계획을 수립하고, 변화되는 상황에 맞게 운영하도록 한다.
- 3) 동영상을 활용한 수업은 강의 형태의 수업 영상을 제작하고 E-학습터에 업로드 하도록 한다.
- 4) 등교 주간에는 Zoom을 활용한 실시간 쌍방향 수업을 실시하고 지도 교사는 수업 진행을 지원하도록 한다.
- 5) 상황에 맞는 수업(영상, Zoom)을 위해 교수학습과정안(약안, 약약안)을 사전에 작성하여 계획한다.

- 6) 과정안 작성 후 수업을 위한 시나리오를 작성하여 영상 촬영 및 쌍방향 수업에 활용한다.
- 7) 수업 영상 촬영 및 Zoom 활용 수업의 전 과정은 지도교사와 온라인 협의회를 통해 충분히 상의한다.
- 8) 약안 수업(2차시)은 학생들의 등교 주간에 배당하여 쌍방향(Zoom)을 활용한 수업 인증을 실시한다.
- 9) 라이브 수업 참관은 학년 및 학급에 따라 횟수가 변동될 수 있다.
- 10) 약약안 수업(4회)은 Zoom과 E-학습터로 진행하고, 필요할 경우 거리두기에 따라 대면수업으로 전환할 수 있다.

라. 온라인 협의회 활동

- 1) Teams 프로그램으로 지도교사 주관하에 매일 1시간 동안 온라인 협의회를 운영한다.
- 2) 지도 교사는 수업실습 영역별 협의회 활동 내용을 바탕으로 협의회 계획서를 작성하여 온라인 협의회를 진행하고, 협의회 후 결과록을 작성하여 실습부장에게 제출한다.
- 3) 각 지도 교사에게 배정된 교생은 온라인 협의회에 참석한 후 참관록을 작성한다.

마. 실습록 작성

- 1) 실습록은 참관록(지도수업, 쌍방향 수업, 온라인수업: E-학습터), 일일 실습일지, 온라인 협의회 결과록, 수업성찰, 소감문으로 구성하며 Teams에 양식을 탑재하고 교생이 활용할 수 있도록 한다.
- 2) 교생은 당일 온라인 실습 상황을 소정의 양식과 작성 요령에 따라 매일 기록하여 Teams에 업로드하여 제출한다.
- 3) Teams에 업로드 된 실습 양식은 지도교사가 출력하여 담임-학년부장-실습부장-교감-교장의 결재를 득한 후 문서함에 보관하도록 한다.

□ 청주교육대학교 종합교육실습 일정표(온오프라인 연계)

2020. 6. 1(월) ~ 6. 12(금) (2주간)

구 분		실 습 및 지 도 내 용(온라인/재택)						지 도 강 화 (온라인-오프라인 병행)
차시 월일	1교시	2교시	3교시	4교시	5교시	6교시		
6. 1(월)	오리엔 테이션	1-2학년 학급아동과 인사 (온라인) 「교육실습 일정안내」 영상보기	특강영상보기 「교수·학습 과정안 작성안내」	특강영상보기 「원격수업 영상제작 방법안내」	「학년별 담임교사와 대면지도강화 및 실습록 정리」		2,4,6학년 실습록 정리(재택)	
	담임교사와의 만남시간 (서편출입구이용- 발열체크 후 교실입실) 6학년 13:30~16:20 4학년 13:40~16:30 2학년 13:50~16:40 ※서편발열체크담당자							
	담임교사와의 만남시간 (중앙현관이용 -발열체크 후 교실입실) 1학년 13:30~16:20 3학년 13:40~16:30 5학년 13:50~16:40 ※동편발열체크담당자							
	6. 2(화)	특강영상보기 「소프트웨어 활용 교육」	교사 시범수업 영상보기 「통합」 (정○진)	수업나눔 -분석-	수업 설계 및 준비	수업 설계 및 준비	수업안 작성	■담임교사와 온라인지도강화 및 수업설계(재택) (1-6학년)
6. 3(수)	교사 시범수업 영상보기 「사회과」	수업나눔 -분석-	3-4학년 학급아동과 인사(온라인)	수업안 작성	수업안 작성	수업안 작성	■담임교사와 대면지도강화 1학년 14:40~16:20 3학년 14:50~16:30 5학년 15:00~16:40 ※동편발열체크담당자	
			1,2,5,6학년 수업안 작성				■담임교사와 온라인지도강화 및 수업설계 (2,4,6학년)	
6. 4(목)	특강영상보기 「영어수업 이해」	교사 시범수업 영상보기 「영어과」 (권○범)	수업나눔 -분석-	수업안 작성	수업 영상제작	수업 영상제작	■담임교사와 대면지도강화 2학년 14:40~16:20 4학년 14:50~16:30 6학년 15:00~16:40 ※서편발열체크담당자 ■담임교사와 온라인지도강화 (1,3,5학년)	
6. 5(금)	교사 시범수업 영상보기 「수학과」	수업나눔 -분석-	수업영상 제작	수업영상 제작	「학년별 담임교사와 대면지도강화 및 수업안 검토」		1,3,5학년 (수업안 검토/재택)	
					담임교사와의 협의시간 5학년 13:30~16:20 3학년 13:40~16:30 1학년 13:50~16:40 ※동편발열체크담당자			
					담임교사와의 협의시간 2학년 13:30~16:20 4학년 13:40~16:30 6학년 13:50~16:40 ※서편발열체크담당자:권기범			

구 분	실 습 및 지 도 내 용(온라인/재택)						지 도 강 화 (온라인-오프라인 병행)
차시 월일	1교시	2교시	3교시	4교시	5교시	6교시	
6. 8(월)	교사 시범수업 영상보기 「과학과」	수업나눔 -분석-	5-6학년 학급아동과 인사 (온라인) 1,2,3,4학년 수업안 작성	수업준비 및 자료제작	모의 수업 실연 준비		학년별 교육실습생 모의수업실연(대면) 1-2학년 14:40~16:20 3-4학년 14:50~16:30 5-6학년 15:00~16:40 ※서편발열체크담당자 ※중앙발열체크담당자
6. 9(화)	특강영상보기 「생활지도 의 실제」	교사 시범수업 영상보기 「미술과」	수업나눔 -분석-	수업준비 및 자료제작	모의 수업 실연 준비		학년별 교육실습생 모의수업실연(대면) 3-4학년 14:40~16:20 5-6학년 14:50~16:30 1-2학년 15:00~16:40 ※서편발열체크담당자 ※중앙발열체크담당자
6. 10(수)	특강영상보기 「놀이를 통한 학급운영」	교사 시범수업 영상보기 「실과」	수업나눔 -분석-	수업준비 및 자료제작	모의 수업 실연 준비		학년별 교육실습생 모의수업실연(대면) 5-6학년 14:40~16:20 1-2학년 14:50~16:30 3-4학년 15:00~16:40 ※서편발열체크담당자 ※중앙발열체크담당자
6. 11(목)	나의 학급경영 계획서 준비	나의 학급경영 계획서 준비	나의 학급경영 계획서 작성	나의 학급경영 계획서 작성	실습록 정리	실습록 정리	담임교사와 지도강화(온라인/대면) 1-2학년 14:40~16:20 5-6학년 14:50~16:30 3-4학년 15:00~16:40 ※서편발열체크담당자 ※중앙발열체크담당자
6. 12(금)	특강영상보기 「성교육과 안전교육」	학급아동 및 담임과의 인사 (온라인)	실습정리 (온라인 설문 참여)				

□ 경상대학교 사범대학 부설고등학교 교육실습 계획 목차



교육실습 안내

I. 교육실습의 의의

1. 교육실습의 의미
2. 교육실습의 목적

II. 교육실습 현황

1. 교육실습 기간
2. 교육실습생 현황 : 총 57명(14과목)
3. 과목별 교육실습생 명단 및 지도교사

III. 교육실습 운영

1. 운영 일정
2. 주별 교육실습 내용
3. 일별 교육실습 내용
4. 영역별 교육실습 내용

IV. 교육실습 과제

1. 교육실습 과제
2. 교육실습 과제 제출 양식
3. 학생 사례 연구 보고서

VI. 교육실습 유의 사항

1. 근무 사항
2. 교육실습 일지
3. 학급경영 및 학생 생활 지도
4. 생활 사항
5. 기타 유의사항



교직 실무 연수

1. 2015 개정 교육과정 이해 및 편성·운영
2. 교육과정에 기반한 수업디자인
3. 수업 실연(사례)과 과정중심 평가의 이해
4. 학생 생활 교육과 민주적 학교 문화
5. 학생 사례 연구의 이해
6. 특수교육과 대상학생의 이해



학교 안내

1. 학 교 현 황
2. 학교 특색 프로그램
3. 교사(校舍) 배치도
4. 교무실별 교사 배치 현황
5. 전체 학반 시간표



부록

1. 참 관 록
2. 교과 협의록
3. 2015 개정 교육과정 수업 참고 자료 QR 코드
4. 학급 경영 계획 수립

교육실습과 관련하여 궁금한 내용이 있을 때에는 교육부 교원양성연수과
(044-203-6841,6976)로 문의하시기 바랍니다.